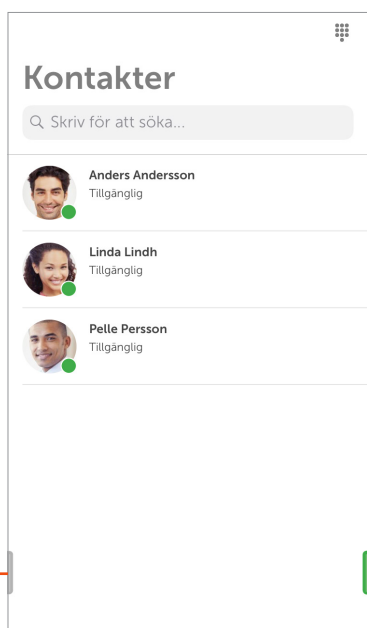


Samtals-ID (nummerpresentation)

Samtals-ID är en typ av nummerpresentation som ger dig möjlighet att välja vilket nummer du vill visa för den som du ringer till. Du kan välja nummervisning mellan fler nummer.

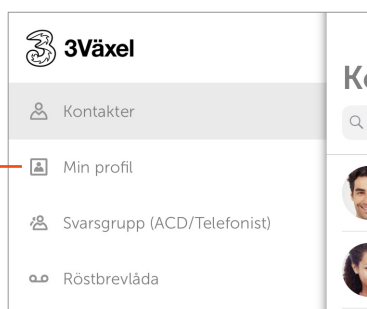
Välja vilket nummer som visas när du ringer	1
Automatisk ändring av Samtals-ID enligt Arbetstid.....	3

Välja vilket nummer som visas när du ringer (Samtals-ID)

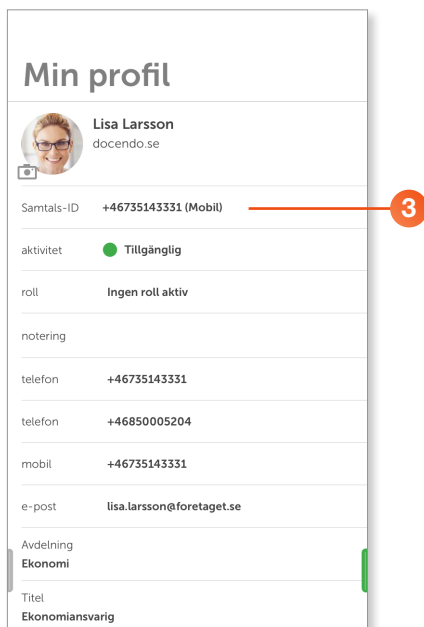


Du kan välja vilket nummer som ska visas när du ringer utgående samtal genom att välja Samtals-ID.

- 1 Klicka på fliksymbolen längst ner till vänster för att visa menyn.

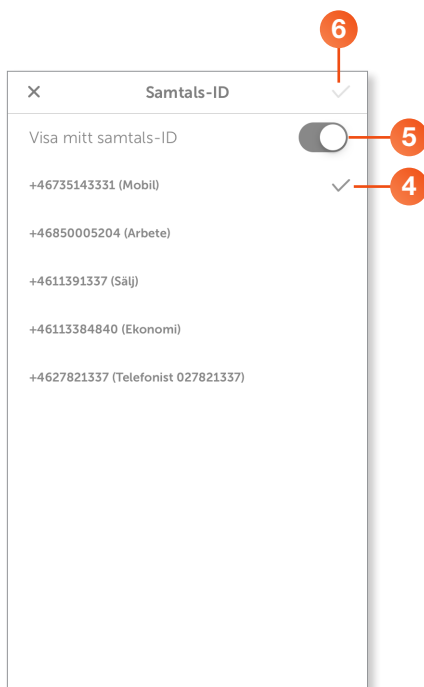


- 2 Klicka på **Min profil**.



Vid **Samtals-ID** ser du vilket telefonnummer som visas för den som du ringer till vid utgående samtal.

- 3 Klicka på **Samtals-ID** om du vill visa ett annat nummer.



- 4 Välj det nummer som ska visas, du kan välja mellan:

- ditt mobilnummer
- ditt fastnummer (om du har det)
- numret till någon av de grupper du är medlem i
- växelnumret

Wäxelnumret anges av företagets administratör och kan väljas per användare eller per användargrupp och kan till exempel vara ett IVR-nummer (knappval) eller ett regelbaserat nummer (extra växelnummer).

- 5 Avaktiverar du alternativet **Visa mitt Samtals-ID** visas inget nummer när du ringer utgående samtal. I detta läge visas Hemligt nummer eller Dolt nummer för den som tar emot ditt samtal.
- 6 Bekräfta dina inställningar genom att klicka på boken högst upp till höger.

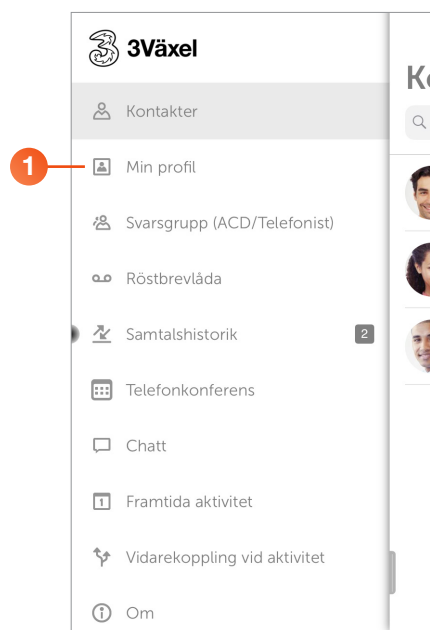
Inställningen gäller för alla utgående samtal tills du byter Samtals-ID igen.

Inställningen gäller också för alla telefoner ifall du har flera telefoner kopplade till samma abonnemang, till exempel mobil, softphone och bordstelefon.

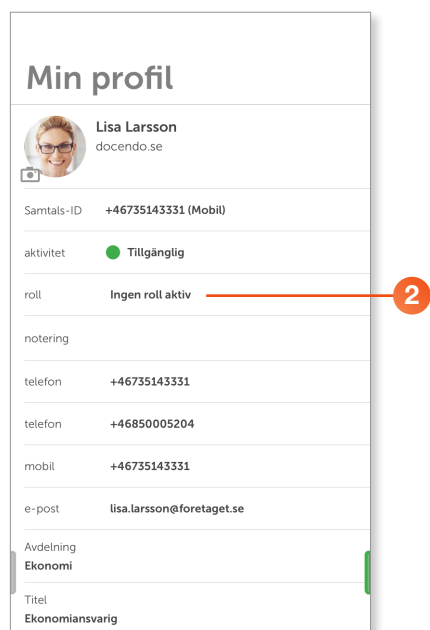
Automatisk ändring av Samtals-ID enligt Arbetstid

Ditt Samtals-ID kan också ändras automatiskt efter din Arbetstid i 3FrontOffice. Arbetstid är ett schema som ställs in och visas på 3FrontOffice webb. Du kan till exempel automatiskt ha fast nummer, växelnummer eller dolt nummer under din arbetstid och mobilnumret när du är ledig.

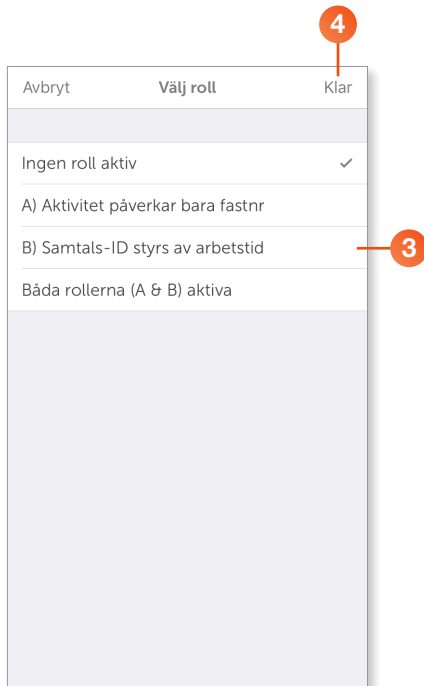
För att få denna funktion kontaktar du företagets administratör eller 3s kundservice som då lägger in dig på en speciell grupp i 3FrontOffice samt ställer in din Arbetstid. Gör sedan följande inställningar:



1 Visa menyn och klicka på **Min profil**.



2 Klicka på **roll** för att byta roll.



3 Välj **B) Samtals-ID styrs av arbetstid**.

Väljer du **Båda rollerna (A & B) aktiva** är båda rollerna i listan aktiva.

Om du senare vill koppla ur den automatiska ändringen av Samtals-ID väljer du rollen **Ingen roll aktiv**.

4 Klicka på **Klar**.

Om du vill ställa in ditt Samtals-ID manuellt för att till exempel ringa med Dolt nummer, behöver du välja **Ingen roll aktiv** eller rollen **A) Aktivitet påverkar bara fastnr**.