

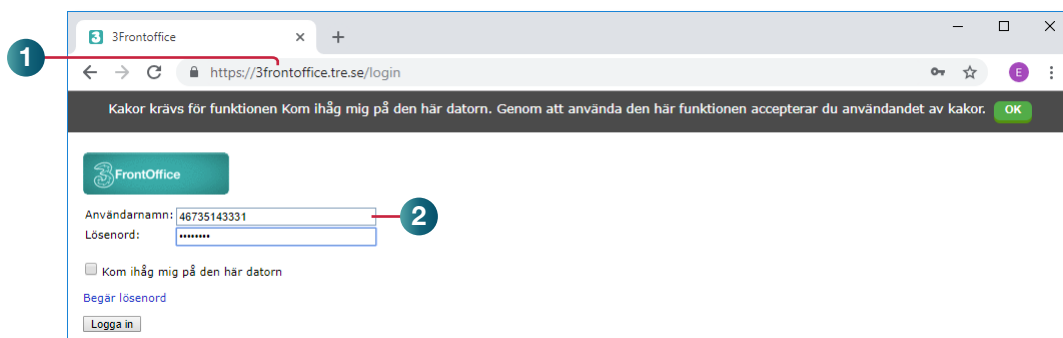
Ladda ner Softphone

Ladda ner Softphone till datorn.....	1
Logga in/ut.....	4
Systemkrav för 3FrontOffice Softphone.....	4

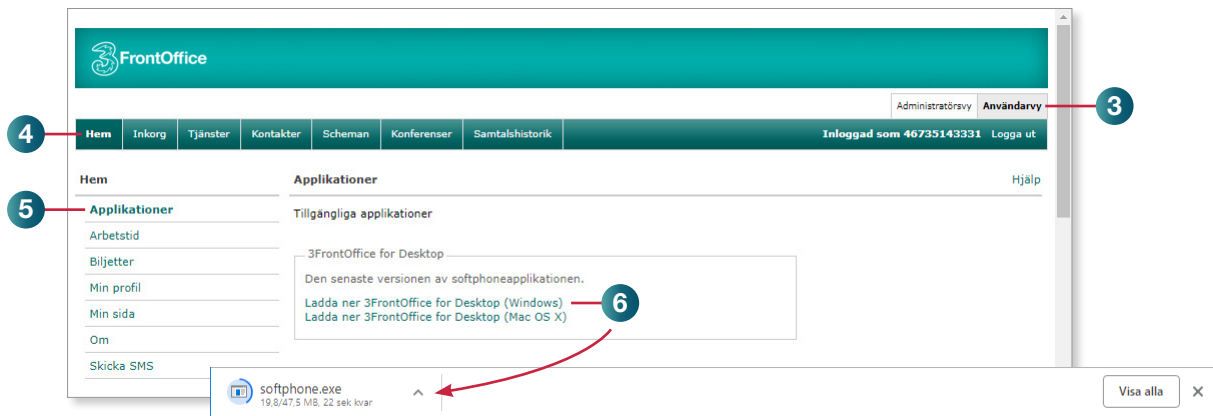
Ladda ner Softphone till datorn

Observera att du måste vara administratör för din dator för att kunna installera Softphone. Om du inte är det bör du kontakta er IT-avdelning för att få hjälp att installera.

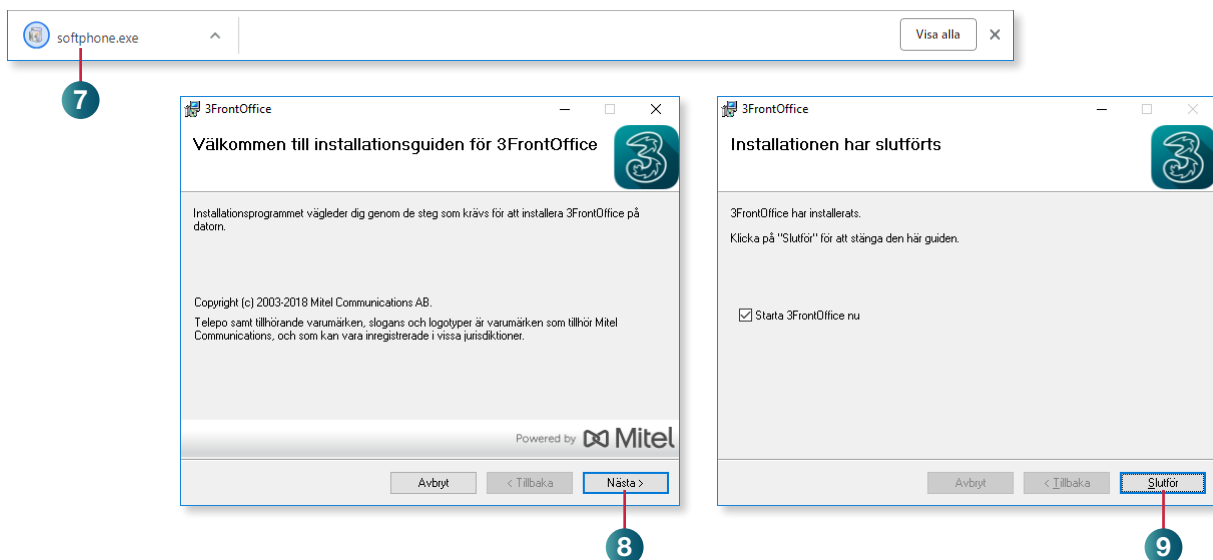
- 1 Öppna din webbläsare och visa följande webbsida:
<https://3frontoffice.tre.se>
- 2 Logga in med ditt mobilnummer (använd formatet 467xxxxxxx) och ditt lösenord. Om du inte har ett lösenord, klicka på länken **Begär lösenord** och följ instruktionerna.



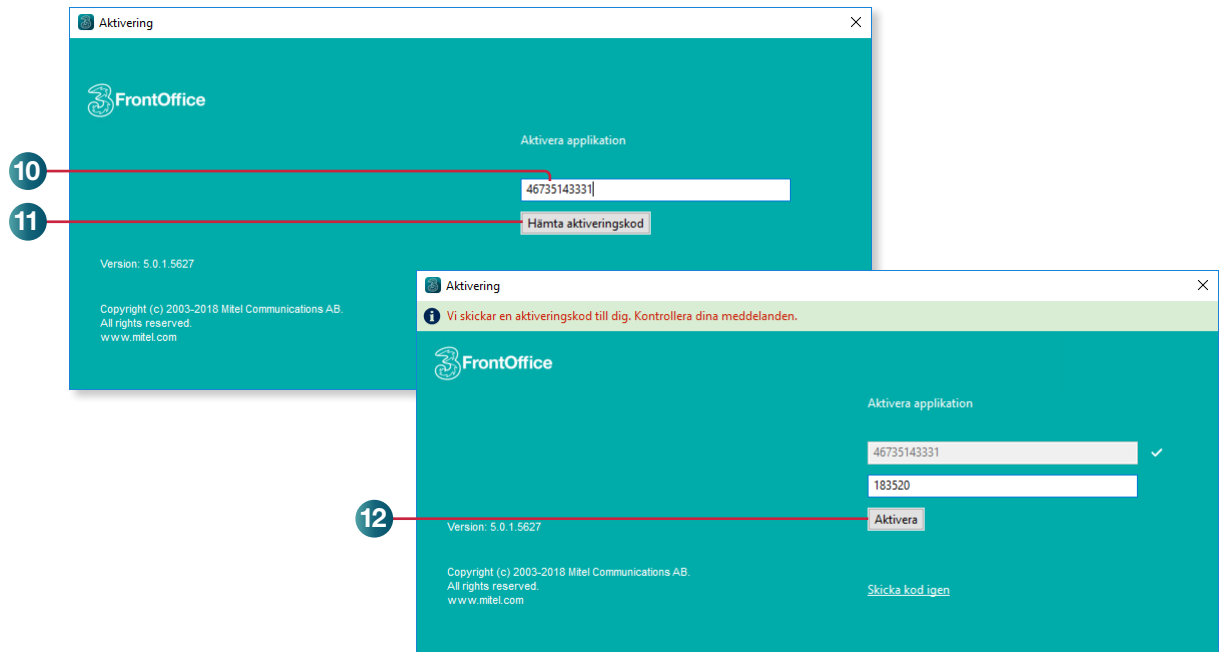
- 3 Klicka på fliken **Användarvy** högst upp till höger om den inte redan visas.
- 4 Klicka på **Hem** i den övre menyn.
- 5 Klicka på **Applikationer** till vänster i fönstret.
- 6 Klicka på någon av länkarna **Ladda ner 3FrontOffice for Desktop** beroende på vilket operativsystem du använder. Filen laddas ner direkt och du kan se förloppet längst ner i fönstret.



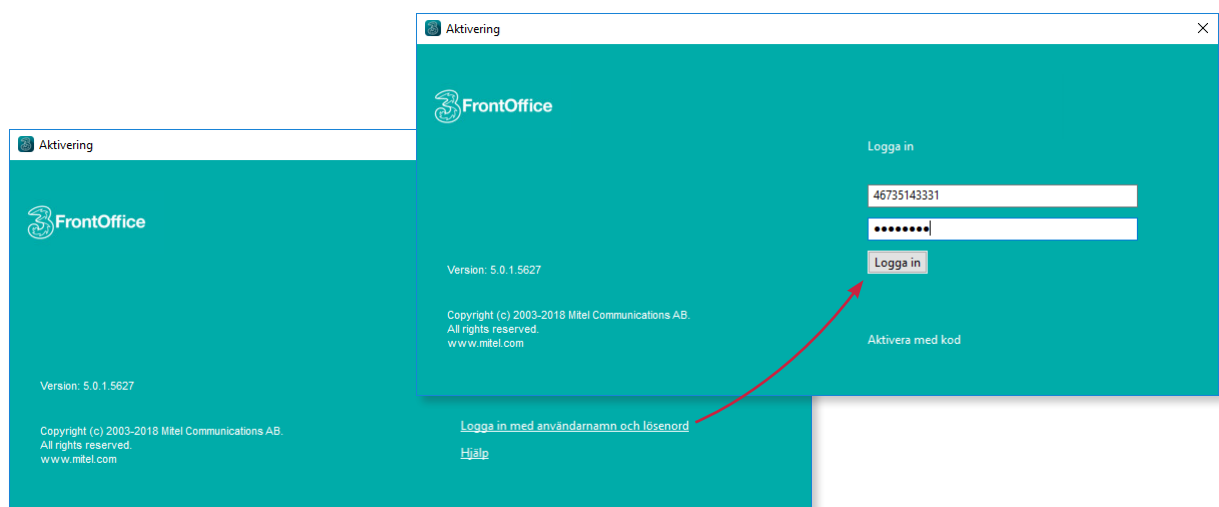
- 7 När nedladdningen är klar klickar du på filen **softphone.exe** för att starta installationsprogrammet.
- 8 Klicka på **Nästa** för att starta installationen.
- 9 Fortsätt att klicka på **Nästa** för att bekräfta standardinställningarna. När installationen är klar visas ett meddelande om det, klicka då på **Slutför**.



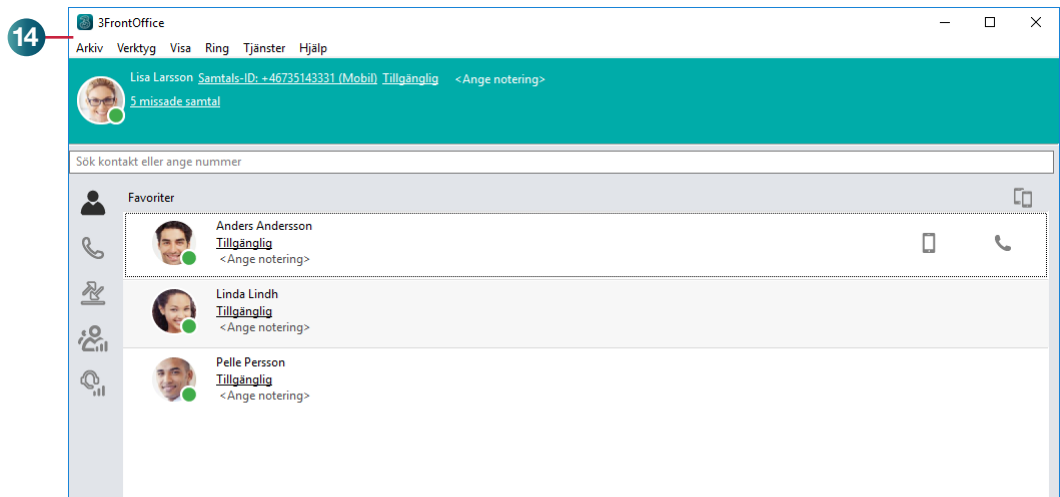
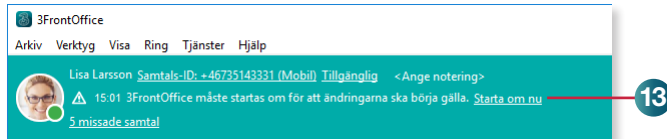
- 10 Nu startas 3FrontOffice. För att aktivera applikationen skriver du ditt mobilnummer (använd formatet 467xxxxxxxx).
- 11 Klicka på **Hämta aktiveringskod**.
- 12 Nu får du ett SMS och ett mail med en aktiveringskod. Skriv aktiveringskoden och klicka på **Aktivera**.



Du kan även välja att logga in i Softphone med samma användarnamn och lösenord som du använder för att logga in på 3FrontOffice webbsida. Klicka på **Logga in med användarnamn och lösenord**. Skriv ditt mobilnummer (använd formatet 467xxxxxxxx) och ditt lösenord och klicka på **Logga in**.



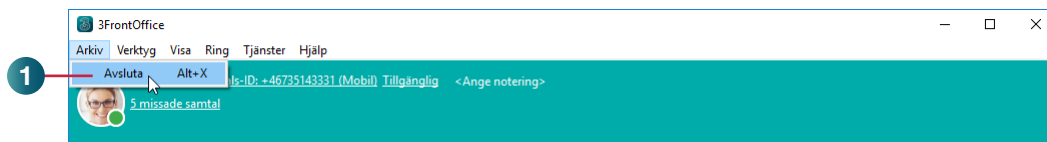
- 13 För att ändringarna ska sparas behöver 3FrontOffice startas om, klicka på **Ja**.
- 14 När allt är klart öppnas 3FrontOffice Softphone.



Logga in/ut

Om du inte vill att det ska ringa i datorn behöver du logga ut ur 3FrontOffice Softphone.

- 1 Öppna **Arkiv**-menyn och välj **Avsluta**.



- 2 För att sedan logga in i 3FrontOffice Softphone igen behöver du bara dubbelklicka på genvägsikonen på skrivbordet. Programmet öppnas och du loggas automatiskt in.



Systemkrav för 3FrontOffice Softphone

För att 3FrontOffice Softphone ska fungera stabilt och bra tillsammans med ert nätverk och era datorer behöver vissa systemkrav vara uppfyllda.

Se tre.se/3frontofficesupport för senaste version av 3FrontOffice systemkrav.